

O G Ł O S Z E N I E
O KONKURSIE NA STANOWISKO PREZESA ZARZĄDU
Kutnowskiego Szpitala Samorządowego Sp. z o. o.

Rada Nadzorcza Kutnowskiego Szpitala Samorządowego Sp. z o.o. ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu spółki Kutnowski Szpital Samorządowy Spółka z o.o. z siedzibą w Kutnie.

Kandydat musi spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać wykształcenie wyższe ,
- 2) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia w podmiocie leczniczym na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek , albo posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- 3) posiadać co najmniej 3 – letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 4) korzystać z pełni praw publicznych;
- 5) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych;
- 6) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz brak toczącego się przeciwko kandydatowi postępowania o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
- 7) nie podlegać określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w samorządowych spółkach prawa handlowego.

Wymaganiami dodatkowymi branymi pod uwagę przy ocenie kandydatów będą:

- 1) wykształcenie medyczne, ekonomiczne lub prawnicze, w tym również ukończone studia podyplomowe z zakresu ekonomii, zarządzania,
- 2) wykształcenie w zakresie zarządzania w ochronie zdrowia;
- 3) posiadanie co najmniej 1 – roczne doświadczenie na stanowisku kierowniczym w publicznym podmiocie leczniczym;
- 4) posiadanie specjalistycznych uprawnień, certyfikatów;
- 5) znajomość problematyki związanej z organizacją i zarządzaniem szpitalem;

- 6) znajomość ustawy o działalności leczniczej, zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem samorządu terytorialnego, a także ogólna znajomość ustaw samorządowych oraz ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych i kodeksu pracy.
- 7) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników.

Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej i oceny kandydata będzie następujący zakres zagadnień:

- a) **koncepcja pracy na stanowisku Prezesa Spółki;**
- b) znajomość przez kandydata zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem podmiotem leczniczym, w tym realizującym stacjonarne świadczenia medyczne;
- c) znajomość przez kandydata zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
- d) znajomość przez kandydata zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego;
- e) doświadczenie kandydata niezbędne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu Spółki;
- f) znajomość przez kandydata rachunkowości, finansów przedsiębiorstwa oraz audytu i kontroli przedsiębiorstwa.

Oferta kandydata powinno zawierać:

1. List motywacyjny.
2. CV wraz z opisem dotychczasowej pracy zawodowej.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje.
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, w tym na stanowisku kierowniczym.
5. Zestawienia pracy zawodowej w wybranych obszarach – wg załącznika nr 2 i 3.
6. Zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.
7. Aktualne zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.
8. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.
9. Oświadczenie o niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom i zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach prawa handlowego.

10. Zgodę kandydata na przetwarzanie danych osobowych do celów postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO – załącznik nr 1

Kopie wszystkich dokumentów powinny być poświadczone przez kandydata „za zgodność z oryginałem” (oryginały do wglądu).

Oferty w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem, nazwiskiem, adresem, mailem oraz numerem telefonu kontaktowego należy złożyć w **Kancelarii Starostwa Powiatowego w Kutnie, ul. Kościuszki 16** lub przesłać drogą pocztową (decyduje data wpływu) do dnia **28.11.2025 roku, godz. 14:00** z dopiskiem na kopercie „*zgłoszenie kandydatury na stanowisko Prezesa Zarządu Kutnowskiego Szpitala Samorządowego Sp. z o.o.*”

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie składania ofert oraz zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu nie podlegają rozpatrzeniu; kandydaci nie zostaną zakwalifikowani do udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej wybrani kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie - telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.

Przewidywalny termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur wynosi do 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Rada Nadzorcza Kutnowskiego Szpitala Samorządowego Sp. z o.o. może unieważnić niniejszy konkurs w każdym czasie, bez podania przyczyny.

Wzory formularzy, o których mowa w ogłoszeniu dostępne na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Kutnie oraz na stronie internetowej Kutnowskiego Szpitala Samorządowego Sp. z o.o.

Kutno, dnia *14.11.2025r.*

Majda M.

Rada Nadzorcza

Kutnowskiego Szpitala Samorządowego Sp. z o.o.